

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 48»**

636071 Россия, Томская область, г. Северск, ул. Горького, 15а (корпус 1); пр. Коммунистический, 13а,  
(корпус №2); ул. Победы, 13а (корпус №3),  
Тел. 8(3823) 54-89-98, 53-36-26 e-mail: [madou48@tomsk-7.ru](mailto:madou48@tomsk-7.ru) сайт: ds48.seversk.ru



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МАДОУ «Детский сад № 48»  
*Л.И. Лунд*  
Л.И. Лунд

СОГЛАСОВАНО  
Председатель родительского комитета  
МАДОУ «Детский сад № 48»  
*М.В. Скорлупина*  
М.В. Скорлупина

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МАДОУ «Детский сад №48»  
*Л.В. Арутюнян*  
Л.В. Арутюнян  
«26» августа 2022 год



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 48»**

Утверждено  
приказом № 81/1 от «26» августа 2022 г.  
Срок действия установлен  
с «26» августа 2022 г.  
до «26» августа 2027 г.

Срок действия продлён  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Северск  
2022 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48» (далее - МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее – СП), Уставом МАДОУ «Детский сад № 48».

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ, согласовываются с председателем профсоюзного комитета и председателем родительского комитета.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация МАДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах МАДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание коллектива МАДОУ, а также общее собрание родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы**

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МАДОУ.

2.2. МАДОУ функционирует в режиме полного дня (12 – часового пребывания) с 07.00 до 19.00 по 5-дневной рабочей недели, суббота\воскресенье - выходные дни.

2.3. В МАДОУ функционируют следующие виды групп общеразвивающей направленности:

- группа раннего возраста (с 1 до 2 лет) продолжительность обучения - 1 год,
- первая младшая группа (с 2 до 3 лет) продолжительность обучения - 1 год,
- вторая младшая группа (с 3 до 4 лет) продолжительность обучения -

1 год,

- группа среднего возраста (с 4 до 5 лет) продолжительность обучения - 1 год,

- группа старшего возраста (с 5 до 6 лет) продолжительность обучения - 1 год,

- группа подготовительного возраста (с 6 до 7 лет) продолжительность обучения - 1 год.

2.4. Прием воспитанников в МАДОУ осуществляется с 7.00 до 8.15 часов.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанников из МАДОУ до 19.00 часов.

2.6. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то они заранее оповещают об этом педагогов группы, а также о том, кто из тех сопровождающих лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.7. В соответствии с СП особенностью организации пребывания детей в МАДОУ является индивидуальный подход к каждому ребенку, что предусматривает гибкий режим дня и «рамочную» сетку образовательной деятельности, учитывающие возрастные особенности, состояние здоровья, потребности и интересы воспитанников МАДОУ.

2.8. Возрастные группы работают в соответствии с утвержденным учебным планом и годовым планом воспитательно-образовательной работы, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.10. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.11. При пребывании детей в МАДОУ более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста 2 - 2,5 часа. Для детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуется дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

2.12. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

2.13. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не превышает 10 минут. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут).

2.14. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4 лет - не менее 15 минут,

- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,

- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей 6 до 7 лет не более 30 минут.

2.15. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.16. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МАДОУ согласно СП и в зависимости от климатических условий, а также в соответствии с «Положение о прогулках МАДОУ «Детский сад № 48». При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.17. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.18. Каждый воспитанник закреплен приказом заведующей МАДОУ и договором с родителями (законными представителями) за определенной возрастной группой. Администрация МАДОУ имеет право переводить воспитанников в другие группы в следующих случаях:

- расформирование (объединение) групп;
- проведение карантинных мероприятий;
- проведение ремонтных работ;
- объективные обстоятельства на основании заявления родителей (законных представителей).

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих, в МАДОУ осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводит воспитатель или по необходимости медицинская сестра, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку поводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются, заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в МАДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка в МАДОУ по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателям группы в этот же день.

3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия:

3.8. в случае болезни ребенка при предоставлении родителями лицами, их заменяющими медицинской справки;

3.9. на период карантина в группе, которую посещает ребенок;

3.10. на период ежегодных очередных отпусков родителей, лицами, их заменяющими, по заявлению родителей и предоставлению справки с места работы;

3.11. санаторно-курортного лечения ребенка по заявлению родителей, лицами, их заменяющими и копии санаторно-курортной карты;

3.12. медицинского обследования ребенка по заявлению родителей лицами, их заменяющими и направлению врача;

3.13. рекомендаций лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения образовательного учреждения по заявлению родителей или законных представителей и копии рекомендации врача;

3.14. температурных условий погоды, препятствующих посещению ребенком образовательного учреждения (33 с ветром, 35 без ветра);

3.15. на летний период сроком до 75 дней по заявлению родителей (законных представителей);

3.16. на период приостановления функционирования образовательного учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора.

3.17. При непосещении воспитанником МАДОУ по данным основаниям, родитель (законный представитель) должен предоставить подтверждающие документы, которые указывают на уважительность причин непосещения (за исключением такого основания, как температурные условия).

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться), необходимо постоянно обращать внимание на исправность застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в

опрятном виде, чистой одежде и обуви. Одежда должна быть без запаха табака.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, спортивная форма, чешки.

4.5. Порядок в специально организованных детских кабинках для хранения обуви и одежды поддерживают родители (законные представители). Влажная обработка детской кабинки согласно СП проводится младшим персоналом МАДОУ.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют одежду.

4.7. В детской кабинке каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое детских кабинок, в т.ч. пакеты для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и лично забирать его из группы или с участка для прогулок.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы или с участка для прогулок, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МАДОУ.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде своих детей на наличие опасных предметов. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), таблетки и другие лекарственные средства, а также жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории МАДОУ за

исключением специально оборудованных для этого мест..

5.8. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на территории МАДОУ.

5.9. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта родителям (законным представителям) необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда обслуживающего транспорта на территорию МАДОУ.

## **6. Организация питания**

6.1. МАДОУ обеспечивает воспитанников необходимым сбалансированным 4 - х разовым горячим питанием с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Блюда готовятся штатными работниками учреждения на пищеблоке, выдаются на группы в соответствии с графиком. Прием пищи детьми осуществляется в групповых ячейках.

6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с 10 - дневным централизованным меню, разработанным с учётом рекомендуемых среднесуточных норм питания, дифференцированное по двум возрастным группам детей (1-3 года и 3-7 лет) с 12-часовым пребыванием в ДОУ и получившим экспертное заключение СЭО ЦГиЭ № 81 ФМБА России. Для детей с пищевой аллергией готовятся отдельные блюда в соответствии с рекомендациями врача.

6.4. Ежедневное меню с указанием массы и калорийности блюд вывешивается для родителей (законных представителей) на информационных стендах в холле и приемных групп.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию МАДОУ.

## **7. Права воспитанников**

7.1. МАДОУ реализует право воспитанников на дошкольное образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники имеют право на:

– образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая

– участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных

мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– предоставление мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.

8.3. Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **9. Разное**

9.1. Педагоги, специалисты, администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации, развития и воспитания детей.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное на это время.

9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МАДОУ, а также активно участвовать в различных мероприятиях и образовательных событиях МАДОУ.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576091

Владелец Арутюнян Любовь Владимировна

Действителен с 11.03.2022 по 11.03.2023