

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

ЗАТО Северск МАДОУ «Детский сад №48»

« _____ » _____ 20__ год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21.10.2014г. № 1433, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МАДОУ Арутюнян Любови Владимировны, действующего на основании Устава, от «20» августа 2014г. и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____,

прописанного по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание «Воспитанника» в образовательной организации, присмотр и уход за «Воспитанником».

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование (направленность) образовательной программы – дошкольное образование.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в МАДОУ – обеспечить возможность пребывания ребенка в МАДОУ в соответствии с 12-часовым режимом пребывания с 07.00 до 19.00 (за исключением выходных дней: суббота и воскресенье) и праздничных дней.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с «Заказчика» плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Отчислить «Воспитанника» в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти Томской области и муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск. Основаниями выбытия из МАДОУ являются:

- в связи с окончанием МАДОУ и переходом для продолжения обучения в общеобразовательное учреждение либо достижение ребенком возраста 8 лет на 1 сентября текущего года;

- досрочно, в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода «Воспитанника» для продолжения освоения образовательной программы в другое МАДОУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации МАДОУ;

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, препятствующее дальнейшему пребыванию в МАДОУ.

2.1.5. Переводить «Воспитанника» в другие группы в следующих случаях:

- расформирование (объединение) групп;

- проведение карантинных мероприятий;

- проведение ремонтных работ;

- объективные обстоятельства на основании заявления родителей (законных представителей).

2.1.6. Выводить «Воспитанника» из МАДОУ в случае наложения ФГУЗ «ЦГ и Э № 81» ФМБА России на группу

карантина. При условии отсутствия у «Воспитанника» профилактических прививок против заболевания, по которому наложен карантин (**ст. 5 Федерального закона № 157-ФЗ от 17.07.1998 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»**).

2.1.7. Изолировать «Воспитанника» от детей, привитых оральной поливакциной, с момента проведения им прививки на период 60 дней в целях профилактики вакцинассоциированного паралимпического полиомиелита при отсутствии у ребенка прививки против указанного выше заболевания (**СанПин 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»**).

2.1.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания «Воспитанника» в семье.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с «Воспитанником» в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 календарных дней (воспитанники с 1 года до 2 лет).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Заслушивать отчеты заведующего МАДОУ и педагогов о работе с воспитанниками на родительских собраниях и педагогических советах.

2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками и по организации дополнительных платных услуг в МАДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, в том числе через информационные системы общего пользования, на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие, воспитание с учетом возрастной категории ребенка, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

2.3.10. Сохранить место за «Воспитанником» в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина в учреждении или группе, в период его адаптации, очередного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 дней, в иных случаях в соответствии с порядком комплектования.

2.3.11. Обеспечить сохранность имущества «Воспитанника», кроме ювелирных изделий и личных игрушек.

2.3.12. Оказывать квалификационную помощь «Заказчику» в воспитании и обучении «Воспитанника», в коррекции имеющихся отклонений в его развитии, организовывать консультации и практические занятия по адаптации, игровой деятельности, развитию психических процессов, привлекать родителей к сотрудничеству по вопросам воспитания, развития и укрепления здоровья детей.

2.3.13. Обеспечивать «Воспитанника» необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований **Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"** в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечит организацию медицинского обслуживания «Воспитанника» совместно с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Сибирский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства»

2.3.16. Переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу или другое здание МАДОУ при наличии свободных мест.

2.4. «Заказчик» обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 2.1.2 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, работы и состава семьи.

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя».

2.4.6. Информировать «Исполнителя» о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации «Воспитанником» в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (СанПин 2.4.1.3049-13, раздел XI, пункт 11.3).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать «Воспитанника» у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае если «Заказчик» доверяет другим лицам забирать «Воспитанника» из учреждения, он («Заказчик») предоставляет заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка (Ф.И.О., паспортные данные сопровождающего лица).

2.4.10. Приводить «Воспитанника» В МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без признаков болезни.

2.4.11. оказывать МАДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, участвовать в выполнении решений родительских собраний и родительского комитета МАДОУ.

2.4.12. Обязан предоставить «Исполнителю» персональные данные «Заказчика» и «Воспитанника» (№152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - родительская плата) составляет 112.00 (сто двенадцать руб.,00 коп) рублей за каждый день посещения. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. «Заказчик» ежемесячно до 22 числа каждого отчетного месяца, в декабре до 15 числа, вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником», указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4 Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком устанавливается ежегодно приказом начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на лицевой счет учреждения через кредитные организации в сроки, установленные договором, заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.7. Родительская плата взимается в размере 50% от установленного размера с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Полное или частичное освобождение от родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) со дня предъявления в учреждение заявления и подтверждающих документов согласно Приложению к дополнению.

3.9. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребёнка в списках воспитанников учреждения за исключением случаев отсутствия ребенка по уважительной причине:

1) в случае болезни ребенка при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки;

2) на период карантина в группе, которую посещает ребенок;

3) на период ежегодных очередных отпусков родителей (законных представителей) по заявлению родителей и справки с места работы;

4) санаторно-курортного лечения ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты;

5) медицинского обследования ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача;

6) рекомендаций лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и копии рекомендации врача;

7) температурных условий погоды, препятствующих посещению ребенком учреждения;

8) на летний период сроком до 75 дней по заявлению родителей (законных представителей).

9) на период приостановления функционирования учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора.

3.10. Ответственность за своевременную оплату родительской платы возлагается на родителей (законных представителей).

3.11. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем учреждения. В случае непогашения задолженности по родительской плате в течение 2-х месяцев, руководитель учреждения принимает меры по взысканию образовавшейся задолженности в судебном порядке.

3.12. В случае отчисления ребёнка из учреждения возврат излишне оплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления и приказа учреждения.

V. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон

настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до
"___" _____ 20___ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

МАДОУ «Детский сад № 48» 636071, Томская область,
г. Северск, ул. Горького, 15^А тел/факс (823) 54 89 98
ИНН: 7024021436/**КПП:** 702401001.

Получатель: Финансовое управление Администрации
ЗАТО Северск (МАДОУ «Детский сад № 48» л/с
30656Щ08790);

отдельный лицевой счет: Финансовое управление
Администрации ЗАТО Северск (МАДОУ «Детский сад
№ 48» л/с 30656Щ08790);

р/с: 03234643697410006500;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Томской области г. Томск

БИК: 016902004 ОКПО – 71723914; ОКВЭД – 80.10.1;

ОКОГУ – 4210007;ОКАТО – 69541000000

Дата: «___» _____ 20___ г.

Заведующий _____ Л.В.Арутюнян
(МП, подпись)

(ФИО)
Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес места жительства _____

Адрес по прописке _____

Тел.(сот.,служебный) _____

Подпись _____ (_____)
Отметка о получении 2-го экземпляра «Заказчиком»
Подпись _____ (_____)
«Заказчик» с Лицензией на образовательную деятельность ознакомлен(а)
Подпись _____ (_____)
«Заказчик» с Уставом МАДОУ ознакомлен(а)
Подпись _____ (_____)
«Заказчик» с правилами распорядка воспитанников ознакомлен(а)
Подпись _____ (_____)
«Заказчик» с ООП МАДОУ «Детский сад № 48» ознакомлен(а)
Подпись _____ (_____)
Дата _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576091

Владелец Арутюнян Любовь Владимировна

Действителен с 11.03.2022 по 11.03.2023