

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 48»

Изменения  
к коллективному договору  
между работодателем и работниками  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 48»  
на период с «01» июля 2023 г. по «30» июня 2026 г.  
(принят на собрании работников  
протокол № 5 от 16.05.2023 г.)  
Регистрационный № 17 (2023) от 23.06.2023 г.

**Приняты  
на собрании работников МАДОУ  
«Детский сад № 48»**

Протокол № 4 от «29» августа 2025 г.

г. Северск Томской области  
ул. Горького, д. 15 А



**Работодатель** МАДОУ «Детский сад № 48» в лице заведующего Т.В. Мамоновой и **Работники**, представляемые первичной профсоюзной организацией РП РАЭП в лице председателя Л.И. Лунд, договорились о внесении изменений в Коллективный договор МАДОУ «Детский сад № 48» на период с «01» июля 2023 г. по «30» июня 2026 г., принятый на собрании работников 16.05.2023 г., протокол № 5, регистрационный № 17 (2023) от 23.06.2023 г.

**1. В приложении № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 48» пункт 4.1.5 дополнить:**

- продолжительность рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников регулируется с учетом времени, необходимого для выполнения в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий с обучающимися (в соответствии с подпунктом в, п.2. раздела I. Общие положения «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268).

**2. В приложении № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 48» пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:**

Режим работы работников, работающих по сменам, определяется графиками сменности, составляемыми работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (статья 103 ТК РФ).

График сменности доводится до сведения работников под роспись не позднее, чем за месяц до введения его в действие.

Работники чередуются по сменам равномерно. Графики работ сменного персонала утверждаются руководителем МАДОУ по согласованию с председателем выборного профсоюзного органа учреждения. При сменных работах продолжительность смен свыше 8 часов при 40 часовой недельной норме может вводиться с разрешения руководителя по согласованию с выборным профсоюзным органом.

Для сторожей вводится суммированный учет рабочего времени с учетным периодом – 1 год (статья 104 ТК РФ).

**3. В приложении № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 48» в раздел 4 «Рабочее время и время отдыха» пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:**

При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются

за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением воспитателями работы сверх установленных норм, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относится.

При 40-часовой рабочей неделе:

- У административно-управленческого персонала (заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе) – рабочий день 8 часов, перерыв на обед 45 минут.

- У учебно-вспомогательного персонала (экономист по договорной и претензионной работе, делопроизводитель, начальник хозяйственного отдела, заведующий производством, специалист по кадрам, специалист по охране труда, инженер-энергетик) - рабочий день 8 часов, перерыв на обед 45 минут.

- У учебно-вспомогательного персонала (младший воспитатель) рабочий день 8 часов, перерыв на обед 1 час.

- У обслуживающего персонала (машинист по стирке и ремонту спецодежды, уборщик служебных помещений, кастелянша, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кухонный рабочий, кладовщик, сторож, грузчик, вахтер, повар, мойщик посуды, лифтер - рабочий день 8 часов, перерыв на обед 1 час.

- Инженер-энергетик (0,5 ставки) – рабочий день 4 часа, перерыва на обед нет.

- Лифтер (0,5 ставки) – рабочий день 4 часа, перерыва на обед нет.

- Лифтер (0,5 ставки) – рабочий день 4 часа, перерыва на обед нет.

- Вахтер - рабочий день 6 часов (0,75 ст.), 1 смена с 7 до 13 час., 2 смена с 13 до 19 час., обед в рабочее время.

- Вахтер - рабочий день 8 часов (1 ст.), 1 смена с 7 до 15 час., обед в рабочее время.

- Вахтер – рабочий день 4 часа (0,5 ст.) , 2 смена с 15 до 19 час, перерыва на обед нет.

- Повар - рабочий день 8 часов, перерыв на обед в рабочее время.

1 смена с 6 до 14 часов.

2 смена с 9 до 17 часов.

При 37,5- рабочей неделе:

Инструктор по физической культуре на 1,25 ставки – рабочий день 7,5 часов, перерыв на обед 30 мин.

При 36-часовой рабочей неделе:

- Старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель на 1,5 ставки – рабочий день 7,2 часа, перерыв на обед 30 минут.

- Педагог-психолог - рабочий день 7,2 часа, перерыв на обед 30 минут. Режим работы педагога-психолога регулируется с учетом: выполнением индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени; подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами: еженедельно по пятницам (в соответствии с п.40 раздела IV Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268)

- При 30-часовой рабочей неделе:

- Инструктор по физической культуре – рабочий день 6 часов, перерыв на обед 30 минут.

- Учитель-логопед на 1,5 ставки – рабочий день 6 часов, перерыв на обед 30 минут.

При 24-часовой рабочей неделе:

-Музыкальный руководитель – рабочий день 4,8 часа, перерыв на обед 30 минут.

При 20-часовой рабочей неделе:

-Учитель-логопед – рабочий день 4 часа, перерыва на обед нет.

Время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания устанавливаются работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

**4. Изменения вступают в силу с 01.09.2025 г.**

**от Работодателя:**

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 48»

 Т.В. Мамонова



**от Работников:**

Председатель ППО № 115  
МАДОУ «Детский сад № 48»

 Л.И. Лунин  
15.09.2025



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 48  
(МАДОУ «Детский сад № 48»)  
636071. Томская область, г. Северск, ул. Горького, 15а  
E-mail: madou-ds48@seversk.gov70.ru тел/факс 8(3823) 54-89-98

ПРОТОКОЛ  
заседания общего собрания коллектива  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 48»

29.08.2025

№ 4

Председатель: заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 48» Мамонова Т.В.  
Всего членов коллектива: 154 человека.  
Присутствовало: 128 человек.  
Отсутствовало: 26 человек (по уважительной причине).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Принятие изменений к Коллективному договору МАДОУ «Детский сад № 48» на период с «01» июля 2023 г. по «30» июня 2026 г., утвержденный на собрании работников 16.05.2023 г., протокол № 5, регистрационный № 17 (2023) от 23.06.2023 г.

СЛУШАЛИ:

Лунд Л.И., председатель ППО № 115 МАДОУ «Детский сад № 48», приказ Министерства просвещения России от 04.04.2025 № 268. Она предоставила слово для обсуждения и утверждения изменений к Коллективному договору заведующему МАДОУ «Детский сад № 48» Мамоновой Т.В..

СЛУШАЛИ: Мамонова Т.В. зачитала изменения по приложению № 1 к Коллективному договору «Положение о системе оплаты труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48».

РЕШИЛИ: Принять изменения по приложению № 1 к Коллективному договору «Положение о системе оплаты труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48».

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 128 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

Председатель общего собрания  
коллектива Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 48»

Т.В. Мамонова

Секретарь

Ю.В. Скащук

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643093

Владелец Мамонова Татьяна Викторовна

Действителен с 13.03.2025 по 13.03.2026