

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД № 48

(МАДОУ «Детский сад № 48»)

636071, Томская область, г.Северск, ул. Горького 15А

E-mail: madou-ds48@seversk.gov70.ru, тел. 8(3823) 54-89-98

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 48»

Т.В. Мамонова

« 21 » 04 2025г.



План

подготовки МАДОУ «Детский сад № 48» к отопительному периоду 2025-2026 гг.

№ п/п	Мероприятия по подготовке учреждения к отопительному периоду	Срок выполне- ния
1	Обеспечить эксплуатацию тепло потребляющих установок в соответствии с требованиями безопасности в сфере теплоснабжения	Постоянно
2	Обеспечить наличие действующих (подписанных) договоров: – теплоснабжения; – на техническое обслуживание оборудования УУТЭ (в т.ч. аварийные, круглосуточные работы)	Постоянно
3	Обеспечить готовность к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии	Постоянно
4	Обеспечить отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Постоянно
5	Организовать коммерческий учет тепловой энергии, теплоносителя в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 07.07.2010 № 190-ФЗ статьей № 19 "О теплоснабжении"	Постоянно
6	Актуализировать перечень производственных инструкций, схем и др. оперативных документов.	При необходимости
7	Подготовить паспорта (копии) тепловых пунктов, проектно-техническую документацию на здание (при наличии) в части внутренних систем теплоснабжения по тепло потребляющим установкам, установленным в здании	июнь
8	Устранить выявленные нарушения в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок (в случае имеющих)	До начала отопительного периода
9	В случае истечения срока поверки устройств и средств измерений, входящих в состав УУТЭ, теплоносителя, а также в случае истечения такого срока в предстоящий отопительный период, произвести их поверку до начала отопительного периода	При необходимости
10	Подготовить организационно-распорядительные документы о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	май
11	Провести промывку внутренней системы отопления в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации со снятием диафрагм и сопел элеваторов (с последующей их опломбировкой)	3 дня до опрессовки

12	Промыть фильтры (грязевики), в том числе обеспечить наличие фильтрующего элемента в косых фильтрах	3 дня до опрессовки
13	Провести проверку и составить акт осмотра запорной арматуры, находящейся вне пределов ИТП (ТК УТЗ/10а)	июнь
14	Провести осмотр запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия неповрежденных пломб, установленных представителем единой теплоснабжающей организации с составлением Акта	май
15	Провести проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения с составлением Акта	июнь
16	Провести проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте и составить Акт с обязательным указанием заводских номеров, отметок о наличии паспортов КИП	июнь
17	Выполнить работы по подготовке к отопительному периоду теплового контура зданий с составлением Акта	июнь
18	Провести испытание на прочность и плотность ИТП и систем отопления, с привлечением представителя единой теплоснабжающей организации с составлением Акта	июнь
19	Провести отбор проб воды из системы на соответствие СанПиН	при наличии финансовой возможности
20	Провести наладку и регулировку системы отопления после начала отопительного сезона. Обеспечить при эксплуатации системы отопления равномерный прогрев всех нагревательных приборов	В начале отопительного сезона

Заместитель заведующего по АХР



И.С. Цитко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643093

Владелец Мамонова Татьяна Викторовна

Действителен с 13.03.2025 по 13.03.2026