

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48»

ПРИНЯТА:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «20» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 48»  
Т.В. Мамонова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



Дорожная карта  
(план мероприятий) по реализации Положения о системе  
наставничества педагогических работников  
в МАДОУ «Детский сад № 48»  
на 2024-2025 учебный год

N	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МАДОУ «Детский сад № 48»: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ «Детский сад № 48»» (Приложение 1 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ «Детский сад № 48»); - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых).	Август 2024
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Август 2024
		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	По необходимости в течение учебного года
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Август 2024
		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2024

4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	По необходимости в течение учебного года
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;	По необходимости в течение учебного года
		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	По необходимости в течение учебного года
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп.	По необходимости в течение учебного года
		2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	По необходимости в течение учебного года
		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	По необходимости в течение учебного года
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	Май 2025
		2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2025
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МАДОУ «Детский сад № 48» и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года